

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Nombre completo del Contratista: Fatty Massiel Lobos Molina; Número de contrato: DGDCFC-029-461-2022; Servicios: TÉCNICOS; Número de Factura: 637813198; Honorarios Mensuales: Q 3,500.00; Monto Total del Contrato: Q 11,900.00; Unidad Administrativa: Dirección de Participación Ciudadana; CUI: 2125 58463 2001; Acuerdo Ministerial: 980-2022; Nit del Contratista: 72520388; Serie: 8E17C20E; Período del Informe: Mes de Diciembre de 2022; Plazo del Contrato: 19/09/2022 Al 31/12/2022.

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a. Apoyé en las labores de limpieza en cuanto a muebles y piso de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
b. Apoyé en las actividades manteniendo limpios los cubos de basura, en cada oficina o espacio de la Casa de Desarrollo Cultural asignado por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
c. Apoyé distribuyendo con eficiencia los insumos que se me proporcionaron para las actividades de limpieza de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
d. Apoyé en las decoraciones que se realizaron dentro de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural.

Fatty Massiel Lobos Molina
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Fatty Massiel Lobos Molina.

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Handwritten signature of Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras.

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Fatty Massiel Lobos Molina</u>	CUI:	<u>2125 58463 2001</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-461-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>980-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>72520388</u>
Número de Factura:	<u>637813198</u>	Serie:	<u>8E17C20E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 3,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Del 19/09/2022 al 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 11,900.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 19/09/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en las labores de limpieza en cuanto a muebles y piso de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en las actividades manteniendo limpios los cubos de basura, en cada oficina o espacio de la Casa de Desarrollo Cultural asignado por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé distribuyendo con eficiencia los insumos que se me proporcionaron para las actividades de limpieza de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en las decoraciones que se realizaron dentro de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural.

Fatty Massiel Lobos Molina
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Fatty Massiel Lobos Molina</u>	CUI:	<u>2125 58463 2001</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-461-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>980-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>72520388</u>
Número de Factura:	<u>637813198</u>	Serie:	<u>8E17C20E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 3,500.00</u>	Periodo del Informe:	<u>Del 19/09/2022 al 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q 11,900.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 19/09/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según cláusula de contrato: Tercera).

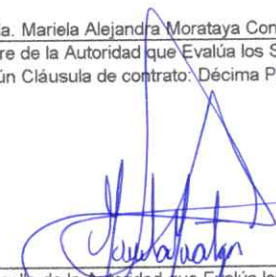
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a. Se logró mantener limpios los muebles y piso de la Casa de Desarrollo Cultural de Chiquimula, para el desarrollo y ejecución de veintiséis actividades culturales, a partir del mes de septiembre a diciembre del presente año, atendiendo a un total de 640 personas del municipio de Chiquimula.
- b. Se logró conservar la limpieza en cada espacio de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Chiquimula, mateniendo limpios los cubos de basura, el mobiliario y equipo utilizado para el desarrollo de veintiséis actividades culturales, ejecutadas a partir del mes de septiembre a diciembre del presente año.
- c. Se logró distribuir de manera eficiente los insumos que se me proporcionaron para las actividades de limpieza de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Chiquimula, que permitió el activo y adecuado funcionamiento del inmueble en la realización de veintiséis eventos culturales, en los que se resaltan: el Concurso Comunitario de Declamación "La Poesía y su Fuerza en las Palabras" y, el Segundo Festival y Concurso Comunitario de Barriletes "Relatos del Popol Vuh".
- d. Se logró decorar las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Chiquimula, que fueron adecuados conforme a la época del año y, con elementos culturales representativos del pueblo maya Ch'orti', lo que permitió ofrecer un ambiente agradable para los participantes de los veintiséis eventos culturales ejecutados en la Casa de Desarrollo Cultural de Chiquimula.

Fatty Massiel Lobos Molina
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

